**Regulamin Rady Muzeum
Ziemi Kępińskiej im. T.P. Potworowskiego w Kępnie**

§ 1

Rada Muzeum przy **Muzeum­­­­­-Ziemi Kępińskiej im. T.P. Potworowskiego w Kępnie**

zwana dalej Radą działa na podstawie:

1. Zarządzenia Nr 70/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Kępno z dnia 14 czerwca 2017 roku.
2. Przepisów ustawy z dnia 21 listopada 1996 o muzeach ( Dz. U. z 1997 r Nr 5, poz. 24 z późniejszymi zmianami)
3. Regulaminu Rady Muzeum.

§ 2

Rada Muzeum:

1. sprawuje nadzór nad wypełnianiem przez Muzeum jego powinności wobec zbiorów i społeczeństwa, określonych w Statucie Muzeum;
2. ocenia działalność muzeum na podstawie przedłożonego przez Dyrektora Muzeum sprawozdania rocznego z działalności;
3. opiniuje przedłożony przez Dyrektora roczny plan działalności;
4. opiniuje wnioski Dyrektora  w sprawach dotyczacych muzealiów – przy zakupie szczególnych obiektów, zamiany międzymuzealnej lub sprzedaży muzealiów, które w przeszłości zanlazły się przypadkowo w zbiorach muzeum i nie mieszczą się w profilu i charakterze kolekcji;
5. opiniuje wnioski Dyrektora w sprawach dotyczących merytorycznej i statutowej działalności muzeum;

§ 3

1. Rada składa się z 5 członków.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata od daty jej  powołania.
3. Członkostwo Rady ustaje w razie:
* upływu kadencji,
* odwołania z powodu niewykonywania obowiązków członka Rady określonych ustawą lub regulaminem,
* zrzeczenia się członkostwa,
1. Podczas kadencji Rady zmian w jej składzie może dokonać organ powołujący Radę.

§ 4

1. Rada wybiera spośród  swoich członków:
- Przewodniczącego,
- Zastępcę Przewodniczącego.
2. Przewodniczący Rady:
- zwołuje posiedzenia Rady i im przewodniczy,
- ustala projekt porządku posiedzenia Rady,
- ustala projekt planu pracy Rady,
- reprezentuje Radę na zewnątrz.
3. W razie nieobecności Przewodniczącego jego prawa i obowiązki wykonuje Zastępca Przewodniczącego, a w przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącegoi jego Zastępcy, członkowie Rady wybierają ze swego grona osobę, która będzie przewodniczyć posiedzeniu.

§ 5

1. Rada wybiera sekretarza Rady spośród pracowników muzeum, wskazanych przez dyrektora muzeum.
2. Sekretarz  Rady:
- czuwa nad realizacją uchwał,
- prowadzi dokumentację Rady,
- protokołuje posiedzenia Rady.
3. Muzeum zapewnia obsługę działalności sekretariatu Rady.

§ 6

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej dwa razy w roku.
2. W wyjątkowych sytuacjach posiedzenie Rady może być zwołane na wniosek:
- Burmistrza Miasta i Gminy Kępno,
- Dyrektora Muzeum,
- co najmniej 1/2 członków Rady,
3. W posiedzeniu Rady z głosem doradczym bierze udział Dyrektor Muzeum, a w razie konieczności zaproszeni specjaliści.

§ 7

1. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu z wyjątkiem uchwał o wyborze Przewodniczącego i Zastępcy, które zapadają bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej  połowy członków Rady.
3. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos Przewodniczącego.
4. Uchwały podpisuje Przewodniczący posiedzenia i sekretarz.
5. Posiedzenie Rady jest protokołowane.
6. Uchwały stanowią załącznik do protokołu posiedzenia.
7. Odpisy protokołu wraz z załącznikami otrzymują Dyrektor muzeum oraz odpowiedni Wydział merytoryczny Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

§ 8

Koszty działalności Rady pokrywane są ze środków muzeum, które ujmuje w planie finansowym.

§ 9

1. Rada ustala i przyjmuje Regulamin uchwałą podjętą w trybie obowiązującym dla wyboru Przewodniczącego i Zastępcy Przewodniczącego.
2. Zmiana Regulaminu wymaga zachowania trybu obowiązującego przy jego uchwalaniu.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.